

BUDGET APÉ KIMBERLEY						
	Budget 2022-23	Montants réels	Budget 2023-24	Montants réels 31 janvier	Notes	Montants réels 30 juin
<b>Revenus</b>						
Bourse Gaming	\$2,000.00	\$1,992.54	\$2,000.00	\$2,000.00		
Bourse Passpart (Théâtre)	\$2,000.00	\$2,000.00	\$1,500.00	\$1,500.00	\$0.00	
Bourse Vice-versa #1 (Olympiades)	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00		
Vente sirop Ristourne	\$1,544.63	\$1,544.63	\$2,000.00	\$1,282.60	-\$717.40	
Surplus 4 gallons / 2 cannes (erreur)			n/a	\$376.00	surplus \$60.80	
Profits Marché de Noël (+ drop caramel)	\$825.00	\$723.14	\$800.00	\$985.00	\$185.00	
Raffle	n/a	n/a	n/a	\$135.50	\$135.50	
Dons	\$192.50	\$192.50	\$150.00	\$100.00	incertain montant	
Cartes de Noël - avances de fonds	\$400.00	\$400.00	\$500.00	\$482.03	n/a	n/a
Bourse art starts	\$0.00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Addendum: Bourses Vice-Versa & Passepart ci-haut				n/a		
<b>Total revenus</b>	<b>\$8,962.13</b>		<b>\$8,950.00</b>	<b>\$8,861.13</b>		
<b>Dépenses</b>					<b>Montant restant</b>	
<b>Soutien à l'école</b>						
Allocation discrétionnaire	\$500.00	\$500.00	\$650.00	\$650.00	\$0.00	
Équipement (musique, cuisine, jeux, etc.)	\$750.00	\$0.00	\$0.00	-	\$0.00	
<b>Couts d'operations</b>						
Cotisation annuelle Fede*	\$50.00	\$50.00	\$50.00	mai 2024	\$50.00	
fourniture de bureau, impression*	\$0.00	\$10.13	\$100.00	\$51.51	\$48.49	
Promotion (affiches marché)			\$50.00	\$96.07	-\$46.07	
<b>Levées de fonds</b>						
Achat de sirop (avance de fond)	\$810.00	\$810.00		\$1,203.00	n/a	n/a
Surplus 4 gallons / 2 cannes (erreur)				\$315.20	surplus vendu	
Cartes de Noël - couts d'impression	\$400.00	\$400.00	\$500.00	\$486.03	n/a	n/a
Cartes de Noël - profits remis à l'école				nil	n/a	n/a
Frais Marché de Noël (déneigement, lun)	-	-	\$200.00	\$180.75	\$19.25	
Raffle License Gaming et tickets	-	-	\$0.00	\$20.10	-\$20.10	
<b>Communauté</b>						
Activités familiales (fête de fin d'année)*	\$500.00	\$500.00	\$675.00	\$0.00	\$675.00	
Appréciation enseignantes/personnel	-	-	\$75.00	\$76.96	-\$1.96	
Aide aux familles	\$0.00	\$0.00	\$150.00	\$0.00	\$150.00	
repas chauds, collations*	\$400.00	\$300.00	\$500.00	\$237.86	\$262.14	
jardin	\$2,000.00	\$2,000.00	-	-	-	-
Qw4rtz - chorale	\$2,000.00	\$1,575.00	-	-	-	-
Sorties *	\$0.00					
Transport*			\$400.00	-	\$400.00	
Théâtre le seizième* + Centre 64 (passe	-	-	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	
Vice Versa #1 Olympiades a Fernie	-	-	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00	
<b>Total dépenses</b>	<b>\$7,410.00</b>		<b>\$7,350.00</b>	<b>\$5,317.48</b>		
*Les dépenses marquées d'un * sont éligibles pour paiement avec le compte gaming						
** Les dépenses marquées de deux ** peuvent être éligibles pour paiement avec le compte gaming si en dehors des dépenses normales liées au curriculum						
en jaune, montant des dépenses à confirmer en fin d'année						

*M. Clavier*

Présidente

04 / 06 / 2024

*Annie Parent*

Secrétaire-trésorière

04 / 05 / 2024

Cell: C3

Comment: Actualiser en fin d'année scolaire  
-APÉ Kimberley

Date	Montant	Description	Catégories budgétaire Compte (gaming/général)
------	---------	-------------	---

**Nom de la personne autoris** **Commentaire**

États financiers

<b>Date</b>	<b>Montant compte gamir</b>	<b>Montant compte général</b>
18 mai 2023	\$1,992.54	\$5,014.09

Titre	Révision Budget APE 2023-2024
Nom du fichier	Révision Budget APE 2023-2024 .xlsx
Identifiant du document	623f3f74ee9ff4eff39e45291aa675b145588da9
Format de date de la piste d'audit	MM / DD / YYYY
État	● Signé

---

## Historique du document



ENVOYÉ

**04 / 05 / 2024**

22:10:50 UTC

Envoyé pour signature à Marie-Christine Cadieux  
 (ape.kimberley@gmail.com) depuis annieparent1@gmail.com  
 IP: 50.98.24.138



CONSULTÉ

**04 / 06 / 2024**

20:44:23 UTC

Consulté par Marie-Christine Cadieux  
 (ape.kimberley@gmail.com)  
 IP: 173.180.218.48



SIGNÉ

**04 / 06 / 2024**

20:44:43 UTC

Signé par Marie-Christine Cadieux (ape.kimberley@gmail.com)  
 IP: 173.180.218.48



TERMINÉ

**04 / 06 / 2024**

20:44:43 UTC

Le document a été terminé.